

## **HOTĂRÂRE Nr. 539 din 9 iunie 2005**

pentru aprobarea Nomenclatorului instituțiilor de asistență socială și a structurii orientative de personal, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, precum și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale

*Text actualizat în baza actelor normative modificatoare, publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I, până la 12 septembrie 2005:*

*- Hotărârea Guvernului nr. 1007/2005.*

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 30, al art. 31 alin. (2) și al art. 49 din Legea nr. 705/2001 privind sistemul național de asistență socială, al art. 16 alin. (1) și al art. 61 din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

### *ART. 1*

*Se aprobă Nomenclatorul instituțiilor de asistență socială și structura orientativă de personal de specialitate, prevăzute în anexa nr. 1.*

### *ART. 2*

Instituțiile de asistență socială înființate potrivit legii se organizează ca unități specializate, publice sau private, care asigură, în principal, găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate.

### *ART. 3*

(1) Tipurile de unități specializate prevăzute la art. 2 se organizează, potrivit anexei nr. 1, în funcție de categoriile de beneficiari, de situația în care aceștia se află, de serviciile oferite și de durata acordării acestora.

(2) Acordarea serviciilor sociale în sistem rezidențial instituționalizat are în vedere găzduirea pe perioadă nedeterminată. Unitățile specializate din această categorie pot fi cămine, centre de îngrijire și asistență, centre de plasament, locuințe protejate și altele.

### *ART. 4*

(1) Serviciile sociale acordate în unitățile specializate se realizează de personal calificat, cu responsabilități și competențe specifice.

(2) Structura orientativă de personal pentru unitățile specializate se stabilește în funcție de numărul de beneficiari, de gradul de dependență al acestora și de specificul serviciilor oferite.

### *ART. 5 \*\*\* Abrogat*

### *ART. 6*

Se aprobă Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, prevăzut în anexa nr. 2.

### *ART. 7*

Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială are la bază următoarele criterii minime:

a) furnizarea serviciilor sociale în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în actul de înființare, în conformitate cu strategiile și politicile în domeniu;

- b) orientarea activității în interesul superior al beneficiarilor și asigurarea participării acestora în procesul de furnizare a serviciilor sociale;
- c) utilizarea instrumentelor standardizate de lucru și a personalului calificat, în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite în actul de înființare;
- d) existența resurselor umane, materiale și financiare, precum și preocuparea pentru asigurarea continuității serviciilor sociale furnizate;
- e) preocuparea pentru îndeplinirea standardelor de calitate și pentru creșterea calității serviciilor sociale furnizate;
- f) existența unei structuri organizatorice cu atribuții și responsabilități definite în vederea îndeplinirii eficiente a obiectivelor stabilite în actul de înființare.

#### ART. 8

(1) Instituțiile de asistență socială înființate și organizate în condițiile legii au obligația de a elabora regulamentul propriu de organizare și funcționare.

(2) Regulamentele proprii de organizare și funcționare ale instituțiilor de asistență socială se elaborează în conformitate cu standardele de calitate pentru servicii sociale furnizate în instituțiile respective.

(3) Regulamentele proprii de organizare și funcționare ale instituțiilor de asistență socială se aprobă, pe baza prevederilor prezentei hotărâri, de către consiliile județene, consiliile locale, respectiv de persoane juridice care înființează astfel de instituții.

*(4) În cazul instituțiilor de asistență socială din domeniile protecției și promovării drepturilor copilului, protecției speciale a persoanelor cu handicap și prevenirii și combaterii violenței în familie, consiliile județene, consiliile locale, precum și persoanele juridice prevăzute de lege aprobă regulamentele de organizare și funcționare a instituțiilor pe care le înființează, pe baza Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, prevăzut în anexa nr. 2, precum și a prevederilor regulamentelor-cadru specifice.*

#### ART. 9

(1) În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, instituțiile de asistență socială care funcționează la acea dată au obligația de a armoniza regulamentele proprii de organizare și funcționare cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială.

(2) Regulamentele proprii de organizare și funcționare ale instituțiilor de asistență socială înființate și organizate de către furnizorii privați de servicii sociale se elaborează cu respectarea prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială, cu excepția celor referitoare la organele de conducere și administrare.

#### ART. 10

Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, prevăzute în anexa nr. 3.

#### ART. 11

Anexele nr. 1 - 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

#### ART. 12

La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 1 și anexa nr. 1 și se modifică în mod corespunzător art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 1.024/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, precum și a Metodologiei de acreditare a furnizorilor de servicii sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 682 din 29 iulie 2004.

## ANEXA 1\*)

\*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

### NOMENCLATORUL

*instituțiilor de asistență socială și structura orientativă de personal de specialitate*

CATEGORII DE BENEFICIARI	TIPURI DE UNITĂȚI SPECIALIZATE ȘI SERVICIILE SOCIALE ACORDATE	STRUCTURA ORIENTATIVĂ DE PERSONAL DE SPECIALITATE
1. COPII SEPARAȚI SAU CU RISC DE SEPARARE DE PĂRINȚI	<p>1.1. Centre de plasament (centre cu module de tip familial, centre/case de tip familial, apartamente pentru tinerii care urmează să părăsească sistemul de protecție, centre specializate pentru copiii cu dizabilități, centre specializate pentru copiii care săvârșesc fapte penale și nu răspund penal ș.a.)</p> <p>Tipuri de servicii sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire pe perioadă nedeterminată</li> <li>- asistență medicală și îngrijire</li> <li>- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică</li> <li>- recuperare și reabilitare</li> <li>- educare</li> <li>- socializare și petrecere a timpului liber</li> <li>- reintegrare familială și comunitară</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- medic medicină generală/medic specialist</li> <li>- psiholog/psihopedagog special</li> <li>- asistent social</li> <li>- logoped</li> <li>- defectolog</li> <li>- kinetoterapeut</li> <li>- fizioterapeut/fiziokinetoterapeut</li> <li>- asistent medical</li> <li>- asistent medical</li> <li>- fizioterapie</li> <li>- asistentă puericultoare/educator puericultor</li> <li>- educator/educator specializat</li> <li>- pedagog social/pedagog de recuperare</li> <li>- instructor de educație</li> <li>- interpret în limbaj mimico-gestual</li> <li>- maseur</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	<p>1.2. Centre de primire în regim de urgență (centre pentru copii abuzați, neglijăți și exploatați, copii victime ale traficului de persoane, copii repatriați, copiii străzii, adăposturi de noapte pentru copiii străzii ș.a.)</p> <p>Tipuri de servicii sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- primire și găzduire temporară</li> <li>- asistență medicală și îngrijire</li> <li>- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică</li> <li>- educare</li> <li>- reintegrare familială și comunitară</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- educator</li> <li>- pedagog social</li> <li>- instructor de educație</li> <li>- interpret în limbaj mimico-gestual</li> <li>- educator puericultor/asistentă puericultoare</li> <li>- asistent medical</li> <li>- medic medicină generală/medic specialist</li> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	<p>1.3. Centre maternale (centre pentru cuplu mamă - copil aflat în risc de separare familială, abuzat sau neglijat, centre pentru gravide în dificultate)</p> <p>Tipuri de servicii sociale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- primire și găzduire temporară</li> <li>- protecție și îngrijire</li> <li>- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică</li> <li>- educare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- educator</li> <li>- pedagog social</li> <li>- educator puericultor/asistentă puericultoare</li> <li>- asistent medical</li> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog/psihopedagog</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>

- reintegrare familială și comunitară	
1.4. Centre de zi (Centre de zi pentru copii din familii în dificultate, pentru copii cu dizabilități, pentru copiii străzii, adăposturi de zi pentru copiii străzii ș.a.) Tipuri de servicii sociale:	- educator/educator specializat - pedagog social/pedagog de recuperare - instructor de educație - interpret în limbaj mimico-gestual - educator puericultor/asistentă puericultoare - asistent medical - asistent social - psiholog/psihopedagog - logoped - defectolog - personal administrativ
- educare - asistență și îngrijire - consiliere psihologică pentru copil și familie - socializare și petrecere a timpului liber - reintegrare familială și comunitară	
1.5. Centre de asistență și sprijin pentru readaptarea copilului cu probleme psihosociale Tipuri de servicii sociale:	- asistent social - psiholog/psihopedagog - personal administrativ
- consiliere socială - informare - suport emoțional și după caz, consiliere psihologică pentru copil și familie - reintegrare comunitară	
1.6. Centre de consiliere și sprijin pentru părinți și copii (pentru familiile în risc de abandon al copilului, în risc de dezintegrare familială, pentru familiile monoparentale ș.a.) Tipuri de servicii sociale:	- asistent social - psiholog/psihopedagog - personal administrativ
- consiliere socială - informare - consiliere psihologică pentru copil și familie - consiliere juridică	
1.7. Centre de consiliere pentru copilul abuzat, neglijat, exploatat Tipuri de servicii sociale:	- asistent social - psiholog/psihopedagog - personal administrativ
- consiliere socială - informare - consiliere psihologică pentru copil și familie - linie telefonică de urgență - consiliere juridică	
1.8. Centre pentru prevenirea abuzului, neglijării și exploatării Tipuri de servicii sociale:	- asistent social - psiholog/psihopedagog - personal administrativ
- consiliere socială - informare - consiliere psihologică pentru copil și familie - consiliere juridică	
1.9. Centre pentru pregătirea și sprijinirea integrării sau reintegrării copilului în familie Tipuri de servicii sociale:	- asistent social - psiholog/psihopedagog - personal administrativ
- consiliere socială și informare - suport emoțional și după caz, consiliere psihologică pentru copil	

	și familie	
	- reintegrare familială și comunitară	
	1.10. Centre de coordonare și informare pentru copiii străzii	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	- psiholog/psihopedagog
	- consiliere socială	- personal administrativ
	- informare	
	- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică	
	- reintegrare familială și comunitară	
	1.11. Centre de monitorizare, asistență și sprijin al femeii gravide predispuse să își abandoneze copilul	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	- psiholog/psihopedagog
	- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică	
	- consiliere socială	
	- informare	
	- reintegrare familială	
	1.12. Centre care acordă servicii pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	- psiholog/psihopedagog
	- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică	
	- consiliere socială	
	- informare	
	- orientare profesională	
	- integrare comunitară	
	1.13. Centre care acordă servicii privind adopția	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	- psiholog
	- informare	- jurist
	- consiliere juridică	
	1.14. Centre care acordă servicii de tip familial	- asistent maternal
	Tipuri de servicii sociale:	- asistent social
	- asistență și îngrijire de tip familial	
	- educare	
	- socializare	
2. PERSOANE CU HANDICAP	2.1. Centre de îngrijire și asistență (centre pentru persoane cu Alzheimer, persoane cu handicap care necesită asistență paleativă ș.a.)	- medic medicină generală/medic specialist
	Tipuri de servicii sociale specializate:	- asistent social
	- găzduire	- psiholog
	- îngrijire personală	- psihopedagog special
	- recuperare	- fizioterapeut
	- socializare	(kinetoterapeut, fiziokinetoterapeut, asistent medical, fizioterapie etc., în funcție de nevoie individuale ale beneficiarilor)
		- instructor ergoterapie
		- pedagog de recuperare
		- animator socio-educativ
		- interpret în limbaj mimico-gestual
		- asistent medical

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
2.2. Centre de recuperare și reabilitare (Centre Pilot, Centre de Recuperare și Reabilitare Persoane cu Handicap/Tineri cu Handicap, Centre de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- medic medicină generală/medic specialist</li> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- psihopedagog special</li> <li>- logoped</li> <li>- fizioterapeut</li> <li>(kinetoterapeut, fiziokinetoterapeut, asistent medical</li> <li>fizioterapie etc., în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor)</li> <li>- instructor ergoterapie</li> <li>- animator socio-educativ</li> <li>- interpret în limbaj mimico-gestual</li> <li>- pedagog de recuperare</li> <li>- asistent medical</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
Tipuri de servicii sociale specializate:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire</li> <li>- îngrijire personală</li> <li>- recuperare</li> <li>- integrare/reintegrare profesională</li> </ul>	
2.3. Centru Pilot de servicii comunitare pentru persoanele cu handicap și formare de personal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- medic medicină generală/medic specialist</li> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- psihopedagog special</li> <li>- logoped</li> <li>- fizioterapeut</li> <li>(kinetoterapeut, fiziokinetoterapeut, asistent medical</li> <li>fizioterapie etc., în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor)</li> <li>- instructor ergoterapie</li> <li>- animator socio-educativ</li> <li>- interpret în limbaj mimico-gestual</li> <li>- pedagog de recuperare</li> <li>- asistent medical</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> <li>- personal necesar formării/pregătirii de personal (formator de formatori, documentarist, operator calculator etc.)</li> </ul>
Tipuri de servicii sociale specializate:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire</li> <li>- îngrijire personală</li> <li>- recuperare</li> <li>- integrare/reintegrare socială</li> <li>- formare/pregătire personal</li> </ul>	
2.4. Centru de Integrare prin Terapie Ocupațională	<ul style="list-style-type: none"> <li>- medic medicină generală/medic specialist</li> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- psihopedagog special</li> <li>- logoped</li> <li>- fizioterapeut</li> <li>(kinetoterapeut, fiziokinetoterapeut, asistent medical</li> <li>fizioterapie etc., în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor)</li> <li>- instructor ergoterapie</li> </ul>
Tipuri de servicii sociale specializate:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire</li> <li>- îngrijire personală</li> <li>- recuperare</li> <li>- integrare/reintegrare socială</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- animator socio-educativ</li> <li>- interpret în limbaj mimico-gestual</li> <li>- pedagog de recuperare</li> <li>- asistent medical</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
2.5. Centre de pregătire pentru o viață independentă Tipuri de servicii sociale specializate:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- psihopedagog special</li> <li>- logoped</li> <li>- fizioterapeut (kinetoterapeut, fiziokinetoterapeut, asistent medical, fizioterapie etc., în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor)</li> <li>- consilier de orientare profesională</li> <li>- interpret în limbaj mimico-gestual</li> <li>- instructor ergoterapie</li> <li>- animator socio-educativ</li> <li>- pedagog de recuperare</li> <li>- asistent medical</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
2.6. Centre de tip respiro/centre de criză Tipuri de servicii sociale specializate:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- psihopedagog special</li> <li>- fizioterapeut (kinetoterapeut, fiziokinetoterapeut, asistent medical, fizioterapie etc., în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor)</li> <li>- interpret în limbaj mimico-gestual</li> <li>- instructor ergoterapie</li> <li>- animator socio-educativ</li> <li>- asistent medical</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
2.7. Locuințe protejate Tipuri de servicii sociale specializate:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- personal administrativ</li> </ul>
2.8. Centre de zi Tipuri de servicii sociale specializate:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- instructor ergoterapie</li> <li>- fizioterapeut (kinetoterapeut, fiziokinetoterapeut, asistent medical, fizioterapie etc., în funcție de nevoile individuale ale beneficiarilor)</li> <li>- pedagog de recuperare</li> <li>- animator socio-educativ</li> <li>- asistent social</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- psiholog</li> <li>- psihopedagog special</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	2.9. Centre de servicii de îngrijire și asistență la domiciliu	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale specializate:	- instructor ergoterapie
	- îngrijire personală	- fizioterapeut
	- recuperare	(kinetoterapeut,
	- integrare/reintegrare socială	fiziokinetoterapeut,
		asistent medical
		fizioterapie etc., în
		funcție de nevoile
		individuale ale
		beneficiarilor)
		- pedagog de recuperare
		- psihopedagog special
		- psiholog
		- asistent personal al
		persoanei cu handicap grav
		- asistent medical
		- personal administrativ
	2.10. Centre de servicii de recuperare neuromotorie (de tip ambulatoriu)	- fizioterapeut
	Tipuri de servicii sociale specializate:	(kinetoterapeut,
	- terapie de recuperare neuromotorie (kinetoterapie,	fiziokinetoterapeut,
	terapie prin masaj, hidroterapie,	asistent medical
	termoterapie, balneoterapie,	fizioterapie etc., în
	fizioterapie etc.)	funcție de nevoile
		individuale ale
		beneficiarilor)
		- personal administrativ
3. PERSOANE VÂRSTNICE	3.1. Cămine pentru persoane vârstnice	- medic medicină generală/
	Tipuri de servicii sociale:	medic specialist
	- găzduire pe perioadă nedeterminată	- asistent social
	- asistență medicală și îngrijire	- psiholog
	- asistență paleativă	- instructor animator
	- consiliere psihologică	- asistent medical
	- socializare și petrecere a timpului liber	- infirmieră
		- personal administrativ
	3.2. Locuințe protejate	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	- psiholog
	- găzduire pe perioadă nedeterminată	- personal administrativ
	- sprijin pentru o viață independentă	
	3.3. Centre de zi	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	- psiholog
	- consiliere psihologică	- instructor animator
	- socializare și petrecere a timpului liber	- infirmieră
		- personal administrativ
	3.4. Centre care acordă servicii de îngrijire și asistență la domiciliu	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	- psiholog
	- asistență medicală și îngrijire	- îngrijitor la domiciliu
	- suport emoțional și după caz,	- asistent pentru
	consiliere psihologică	îngrijirea persoanelor
	- asistență paleativă	vârstnice
	- menaj la domiciliu	- asistent medical
	- transport	- personal administrativ
4. PERSOANE	4.1. Centre de primire în regim de	- medic medicină generală/



VICTIME ALE VIOLENȚEI ÎN FAMILIE	urgență	medic specialist
	Tipuri de servicii sociale:	- asistent social
	- primire și găzduire temporară	- psiholog
	- asistență medicală și îngrijire	- asistent medical
	- consiliere psihologică	- infirmieră
		- personal administrativ
	4.2. Centre de recuperare	- psiholog
	Tipuri de servicii sociale:	- asistent social
	- primire și găzduire temporară	- jurist
	- asistență și îngrijire	- asistent/ă medical/ă
	- consiliere juridică	- infirmieră
	- consiliere psihologică	- personal administrativ
	4.3. Centre de asistență destinate agresorilor	- psiholog
	Tipuri de servicii sociale:	- asistent social
	- consiliere psihologică	- jurist
	- informare și orientare	- personal administrativ
	- consiliere juridică	
	4.4. Centre pentru prevenirea și combaterea violenței în familie	- psiholog
	Tipuri de servicii sociale:	- asistent social
	- consiliere psihologică	- personal administrativ
	- informare și orientare	
	- consiliere juridică	
	4.5. Centre care acordă servicii de informare și sensibilizare a populației	- asistent social
	Tipuri de servicii sociale:	
	- informare și educare	
	- linie telefonică de urgență	
5. PERSOANE TOXICO- DEPENDENTE	5.1. Centre de reabilitare socială	- instructor de
	Tipuri de servicii sociale:	ergoterapie
	- găzduire temporară	- terapeut ocupațional
	- asistență medicală și îngrijire	- psiholog
	- consiliere psihologică	- asistent social
	- socializare	- consilier de orientare
	- orientare profesională	profesională
		- medic medicină generală/ medic specialist
		- asistent medical
		- infirmieră
		- personal administrativ
	5.2. Centre de prevenire, evaluare și consiliere antidrog	- psiholog/psihopedagog special
	Tipuri de servicii sociale:	- asistent social
	- consiliere psihologică	- personal administrativ
	- consiliere socială	
	- informare și orientare	
	- linie telefonică de urgență	
6. PERSOANE VICTIME ALE TRAFICULUI DE PERSOANE	6.1. Centre de reabilitare socială	- psiholog
	Tipuri de servicii sociale:	- psihopedagog
	- găzduire temporară	- asistent social
	- asistență și îngrijire	- consilier de orientare
	- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică	profesională
	- consiliere juridică	- jurist
	- socializare	- asistent medical
	- orientare profesională	- personal administrativ
	6.2. Centre de primire în regim de urgență	- psiholog
	Tipuri de servicii sociale:	- asistent social
		- asistent medical

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- primire și găzduire temporară</li> <li>- asistență și îngrijire</li> <li>- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	6.3. Centre de consiliere, informare și sprijin Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- consiliere psihologică</li> <li>- consiliere juridică</li> <li>- orientare profesională</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- psiholog</li> <li>- asistent social</li> <li>- jurist</li> <li>- consilier de orientare profesională</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
7. PERSOANE IMIGRANTE ȘI REFUGIAȚI	7.1. Centre de primire și asistență Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- primire și găzduire temporară</li> <li>- asistență și îngrijire</li> <li>- informare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent medical</li> <li>- asistent social</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
8. PERSOANE FĂRĂ ADĂPOST	8.1. Adăposturi de noapte Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire temporară</li> <li>- prepararea și servirea hranei</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent social</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	8.2. Centre de găzduire temporară Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire temporară</li> <li>- asistență medicală</li> <li>- resocializare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- asistent medical</li> <li>- animator socio-educativ</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
9. ALTE PERSOANE ÎN SITUAȚII DE DIFICULTATE	9.1. Centre de primire în regim de urgență Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- primire și găzduire temporară</li> <li>- asistență medicală și îngrijire</li> <li>- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică</li> <li>- informare și orientare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- psihopedagog</li> <li>- asistent medical</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	9.2. Locuințe protejate Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire pe perioadă nedeterminată</li> <li>- sprijin pentru o viață independentă</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> </ul>
	9.3. Adăposturi de noapte Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire temporară</li> <li>- asistență medicală și îngrijire</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent social</li> <li>- psiholog</li> <li>- asistent medical</li> <li>- infirmieră</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	9.4. Centre de asistență medico-socială Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire temporară</li> <li>- asistență medicală și îngrijire</li> <li>- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent medical</li> <li>- infirmieră</li> <li>- medic medicină generală/medic specialist</li> <li>- psiholog</li> <li>- asistent social</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	9.5. Centre de asistență paleativă Tipuri de servicii sociale: <ul style="list-style-type: none"> <li>- găzduire temporară</li> <li>- asistență paleativă</li> <li>- suport emoțional și după caz, consiliere psihologică</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent medical</li> <li>- infirmieră</li> <li>- medic medicină generală/medic specialist</li> <li>- psiholog</li> <li>- asistent social</li> <li>- personal administrativ</li> </ul>
	9.6. Centre de informare și	<ul style="list-style-type: none"> <li>- asistent social</li> </ul>

consiliere	- psiholog
Tipuri de servicii sociale:	- personal administrativ
- informare și orientare	
- consiliere socială	
9.7. Centre de orientare	- asistent social
profesională	- consilier de orientare
Tipuri de servicii sociale:	profesională
- orientare și integrare	- personal administrativ
profesională	
- sprijin și orientare pentru	
integrarea, readaptarea și	
reeducarea profesională	
9.8. Cantine sociale	- asistent social
Tipuri de servicii sociale:	- personal administrativ
- prepararea și servirea mesei	
- pregătirea și distribuirea hranei	
9.9. Centre de consiliere și	- asistent social
sprijin pentru victimele	- psiholog
dezastrelor naturale	
Tipuri de servicii sociale:	
- consiliere și sprijin	
- găzduire temporară	

*REGULAMENT-CADRU*

*de organizare și funcționare a instituțiilor de asistență socială*

*ART. 1*

*Instituțiile de asistență socială, denumite în continuare instituții, furnizează servicii sociale cu titlu permanent ori temporar, cu sau fără găzduire.*

*ART. 2*

*Principiile care stau la baza furnizării serviciilor sociale de către instituții sunt următoarele:*

- a) respectarea drepturilor și a demnității omului;*
- b) asigurarea autodeterminării și a intimității persoanelor beneficiare;*
- c) asigurarea dreptului de a alege;*
- d) abordarea individualizată și centrarea pe persoane;*
- e) participarea persoanelor beneficiare;*
- f) cooperarea și parteneriatul;*
- g) recunoașterea valorii fiecărei persoane;*
- h) abordarea comprehensivă, globală și integrată;*
- i) orientarea pe rezultate;*
- j) îmbunătățirea continuă a calității;*
- k) combaterea abuzului asupra persoanelor beneficiare, în cadrul instituțiilor.*

*ART. 3*

*Instituțiile au următoarele atribuții:*

- a) asigură furnizarea serviciilor sociale în interesul beneficiarului și în baza contractului încheiat cu acesta;*
- b) asigură furnizarea serviciilor sociale cu titlu permanent ori temporar, cu sau fără găzduire;*
- c) asigură întreținerea și folosirea eficientă a bazei materiale și a bunurilor din dotare;*
- d) întocmesc proiecte și programe proprii care să asigure creșterea calității activității, potrivit politicilor și strategiilor naționale, județene și locale;*
- e) organizează activități de socializare în vederea relaționării beneficiarilor cu mediul exterior instituțiilor;*
- f) acordă sprijin și asistență de specialitate în vederea prevenirii situațiilor care pun în pericol siguranța beneficiarilor;*
- g) dezvoltă parteneriate și colaborează cu organizații, instituții și orice forme organizate ale societății civile, în condițiile legii, în vederea diversificării serviciilor sociale furnizate;*
- h) asigură îndeplinirea măsurilor de aducere la cunoștință atât personalului, cât și beneficiarilor a prevederilor din regulamentul propriu de organizare și funcționare;*
- i) elaborează carta drepturilor, specifică tipurilor de beneficiari cărora li se adresează;*
- j) instituie măsuri de prevenire și combatere a traficului și consumului ilicit de droguri.*

*ART. 4*

*(1) Structura organizatorică, numărul de posturi și categoriile de personal ale instituțiilor publice de asistență socială se aprobă de către autoritatea administrației publice locale care asigură administrarea și finanțarea acestora.*

*(2) Funcțiile de conducere se ocupă prin concurs sau, după caz, prin examen, în condițiile legii.*

(3) Candidații pentru ocuparea funcției de conducere trebuie să fie absolvenți cu diplomă de învățământ superior în domeniul științelor socioumane, juridice, medicale, administrative sau economice, cu o vechime în domeniu de cel puțin 3 ani.

#### ART. 5

În funcție de complexitatea problematicii sociale și a serviciilor sociale acordate de instituțiile publice de asistență socială, autoritățile administrației publice locale care asigură administrarea și finanțarea acestora organizează consilii consultative compuse din reprezentanți ai beneficiarilor și ai partenerilor sociali, în condițiile prezentului regulament-cadru.

#### ART. 6

(1) Conducătorul instituției publice răspunde de buna funcționare și administrare a acesteia și îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

a) propune autorității administrației publice locale care asigură administrarea și finanțarea instituției aprobarea structurii organizatorice și a numărului de personal;

b) elaborează rapoartele generale privind activitatea instituției, stadiul implementării obiectivelor și întocmește informări pe care le prezintă autorității administrației publice locale care asigură administrarea și finanțarea sau, după caz, consiliului consultativ;

c) elaborează și implementează proiecte care au ca scop îmbunătățirea activității de asistență socială în instituție;

d) propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire și perfecționare;

e) colaborează cu formele organizate ale societății civile la acțiuni care vizează ameliorarea asistenței sociale a grupurilor vulnerabile;

f) întocmește raportul anual de activitate;

g) asigură respectarea prevederilor legale din domeniul furnizării serviciilor sociale;

h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege în sarcina sa.

(2) Conducătorul instituției publice de asistență socială, care, la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri are personalitate juridică, exercită și alte atribuții ce îi revin, în condițiile legii.

#### ART. 7

(1) Consiliul consultativ este alcătuit din 7 membri, după cum urmează:

a) 2 reprezentanți ai autorităților sau persoanelor juridice care au înființat ori, după caz, care finanțează instituția;

b) 2 reprezentanți ai beneficiarilor;

c) un reprezentant al consiliului local pe a cărui rază administrativ-teritorială funcționează instituția;

d) 2 reprezentanți aleși de către și din cadrul organizațiilor neguvernamentale din domeniul serviciilor sociale și din unitatea administrativ-teritorială pe a cărei rază funcționează instituția.

(2) Consiliul consultativ se întrunește în ședință ordinară trimestrial, la convocarea conducătorului instituției publice de asistență socială, precum și în ședință extraordinară ori de câte ori este necesar.

(3) Reprezentanții prevăzuți la alin. (1) lit. a) și c) sunt desemnați, conform prevederilor legale, de către autoritățile sau persoanele juridice în cadrul cărora aceștia își desfășoară activitatea.

(4) Reprezentanții prevăzuți la alin. (1) lit. b) sunt desemnați, anual sau ori de câte ori este necesar, de către beneficiarii serviciilor sociale furnizate în instituțiile respective sau, după caz, de reprezentanții legali ai acestora.

(5) Membrii consiliului consultativ nu beneficiază de indemnizație de ședință.

(6) Desemnarea membrilor consiliului consultativ, precum și activitatea acestuia se realizează cu respectarea dispozițiilor legale privind eliminarea conflictului de interese.

(7) Ședințele sunt valabile întrunite în cazul în care sunt prezenți cel puțin 5 membri ai consiliului consultativ.

#### ART. 8

Consiliul consultativ îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) avizează proiectul bugetului instituției;
- b) avizează structura organizatorică și numărul de personal;
- c) analizează activitatea instituției și propune măsuri și programe de îmbunătățire a activității;
- d) avizează statul de funcții și salarizarea personalului;
- e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege sau prin hotărâre a autorităților ori persoanelor juridice care au înființat sau, după caz, care finanțează instituția.

#### ART. 9

Sanționarea disciplinară sau eliberarea din funcție a conducătorilor instituției se face în condițiile legii.

#### ART. 10

Beneficiarii de servicii sociale furnizate în instituții au următoarele drepturi:

- a) să li se respecte drepturile și libertățile fundamentale, fără discriminare pe bază de rasă, sex, religie, opinie sau orice altă circumstanță personală ori socială;
- b) să participe la procesul de luare a deciziilor în furnizarea serviciilor sociale, respectiv la luarea deciziilor privind intervenția socială care li se aplică;
- c) să li se asigure păstrarea confidențialității asupra informațiilor furnizate și primite;
- d) să li se asigure continuitatea serviciilor sociale furnizate, atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
- e) să fie protejați de lege atât ei, cât și bunurile lor atunci când nu au capacitate de decizie;
- f) să li se garanteze demnitatea, intimitatea și respectarea vieții intime;
- g) să participe la evaluarea serviciilor sociale primite;
- h) să li se respecte toate drepturile speciale în situația în care sunt minori sau persoane cu handicap.

#### ART. 11

Beneficiarii de servicii sociale furnizate în instituții au următoarele obligații:

- a) să furnizeze informații concrete cu privire la identitate, situație familială, socială, medicală și economică;
- b) să participe la procesul de furnizare a serviciilor sociale;
- c) să contribuie, în conformitate cu legislația în vigoare, la plata serviciilor sociale furnizate, în funcție de tipul serviciului și de situația lor materială;
- d) să comunice orice modificare intervenită în legătură cu situația lor personală.

#### ART. 12

Conducerea instituției asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale în instituția respectivă.

#### ART. 13

Salarizarea personalului instituției se stabilește potrivit legislației aplicabile funcționarului public și personalului contractual din sectorul bugetar.

#### ART. 14

Finanțarea cheltuielilor instituției se asigură, în condițiile legii, din următoarele surse:

- a) bugetul de stat;*
- b) bugetul local al județului, respectiv al municipiului București;*
- c) bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor, respectiv bugetele locale ale sectoarelor municipiului București;*
- d) donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate;*
- e) fonduri externe rambursabile și nerambursabile;*
- f) contribuția persoanelor beneficiare sau a întreținătorilor acestora, după caz;*
- g) alte surse de finanțare, în conformitate cu legislația în vigoare.*

## NORME METODOLOGICE

de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale

### ART. 1

(1) Serviciile sociale prevăzute la art. 1 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2003, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare ordonanță, sunt asigurate de către furnizori de servicii sociale, denumiți în continuare furnizori, care pot fi persoane fizice sau juridice, publice ori private.

(2) Furnizorii publici pot fi direcția generală de asistență socială și protecție a copilului județeană și, respectiv, a sectoarelor municipiului București, serviciul public de asistență socială la nivel local, alte servicii publice specializate la nivel județean sau local și instituții publice care au constituite compartimente de asistență socială.

(3) Furnizorii privați pot fi asociații și fundații, culte religioase și orice alte forme organizate ale societății civile, persoane fizice autorizate în condițiile legii, organizații internaționale de profil, filiale și sucursale ale asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Furnizorii menționați la alin. (2) și (3) trebuie să aibă prevăzută în mod obligatoriu, ca obiect de activitate în actul de înființare sau, după caz, în autorizația pentru desfășurarea unor activități în mod independent, acordarea de servicii sociale.

### ART. 2

Furnizorii prevăzuți la art. 1 pot organiza și acorda servicii sociale numai după obținerea certificatului de acreditare.

### ART. 3

(1) Serviciile sociale pot fi acordate de către un furnizor sau de mai mulți furnizori, în baza unui contract încheiat între aceștia.

(2) Contractele prevăzute la alin. (1) pot fi încheiate între furnizorii publici de servicii sociale, între furnizorii publici și cei privați sau numai între furnizorii privați.

(3) Contractele prevăzute la alin. (1) pot fi încheiate numai între furnizorii acreditați.

### ART. 4

(1) Serviciul public de asistență socială organizat la nivel local sau județean poate să externalizeze furnizarea de servicii sociale în baza unui contract, în condițiile de concurență prevăzute de legislația în vigoare.

(2) Externalizarea serviciilor sociale constă în transferul de responsabilități privind acordarea serviciilor sociale altor furnizori publici sau privați acreditați, numai în interesul persoanelor beneficiare, în vederea creșterii permanente a calității serviciilor.

### ART. 5

Furnizorii acordă serviciile sociale pentru care au fost acreditați, la solicitarea persoanei, a familiei acesteia sau a reprezentantului legal, precum și din oficiu ori în urma semnalării unor situații de nevoie socială de către orice altă persoană sau instituție.

### ART. 6

(1) Direcțiile generale de asistență socială și protecție a copilului județene, respectiv ale sectoarelor municipiului București, serviciul public de asistență socială de la nivel local sau, după caz, primăriile au obligația de a afișa lista furnizorilor acreditați din județ, respectiv din municipiul București, și a serviciilor oferite de aceștia.



(2) Direcțiile de muncă, solidaritate socială și familie județene, respectiv a municipiului București, pun la dispoziție instituțiilor menționate la alin. (1), anual, lista furnizorilor acreditați din județ, respectiv din municipiul București, și a serviciilor oferite de aceștia.

#### ART. 7

Furnizorii acreditați pot solicita înscrierea unor ocupații în Nomenclatorul privind clasificarea ocupațiilor din România, dacă serviciile sociale pe care le furnizează nu pot fi îndeplinite de persoane cu profesii deja existente.

#### ART. 8

Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei realizează monitorizarea, evaluarea și controlul serviciilor sociale acordate de către furnizorii acreditați, prin direcțiile de muncă, solidaritate socială și familie județene, respectiv a municipiului București.

#### ART. 9

(1) În aplicarea prevederilor art. 47 alin. (1) și (2) din ordonanță, directorul executiv al direcției de muncă, solidaritate socială și familie județeană, respectiv a municipiului București, desemnează cel puțin două persoane care să realizeze activitatea de monitorizare, evaluare și control la nivel local.

(2) Atribuțiile persoanelor desemnate și procedura de desfășurare a activității de evaluare, monitorizare și control se stabilesc prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei.

#### ART. 10

Furnizorii acreditați sunt obligați să transmită direcției de muncă, solidaritate socială și familie în a căror rază administrativ-teritorială își desfășoară activitatea orice informație solicitată cu privire la serviciile sociale acordate.

#### ART. 11

(1) În vederea realizării evidenței furnizorilor și a serviciilor sociale acordate, la nivelul Ministerului Muncii, Solidarității Sociale și Familiei se înființează Registrul electronic unic al furnizorilor acreditați și al serviciilor sociale.

(2) Procedura de constituire, actualizare și de accesare a registrului prevăzut la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului muncii, solidarității sociale și familiei.

-----